

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
 «Детский сад № 57 комбинированного вида»
 660098, Россия, Красноярский край, город Красноярск, ул. Водопьянова, д. 16 «А»,
 тел. 275-23-12,
 e-mail: doi572013@mail.ru ОГРН 1132468045423, ИНН 2465297750, КПП 246501001

Коррупциогенная карта рабочего места заведующего МАДОУ № 57

Процесс	Подпроцесс	Участники подпроцесса	Критические точки				Сигналы опасности	Коллизии	Возможные коррупционные правонарушения	Вероятность наступления (высокая - «скорее всего»; средняя - «может быть»; низкая - «спрад ли»)	Последствия совершения деяния
			Непрозрачность процессов	Возможность принятия некорректных решений	Возможность руководителем использовать свою власть для получения дополнительных ресурсов	Общая оценка подпроцесса по критическим точкам					
Взаимодействие воспитателями и их родителями (законными представителями)	Привлечение для отчисления детей в соответствии с нормативными документами	а) заведующий б) заместители заведующего в) родители (законные представители) обучающихся.	0	1	2	3	а) предоставление не предусмотренных законом преимуществ для зачисления б) жалобы в) не отвечающие требованиям внутренним процедурам.	а) присвоение должностей полномочий б) присвоение денежных средств	а) злоупотребление должностями полномочными	высокая	а) судебные разбирательства; б) частные жалобы; в) проведение дополнительных проверок; г) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности.
			4	5	6	а) предоставление показателя отчетности; б) частные жалобы; в) не отвечающие требованиям внутренним процедурам; г) расточительный образ жизни сотрудников.	а) присвоение денежных средств; б) изменение денежного назначения; в) отсутствие достоверной, публичной и общедоступной отчетности.	а) манипуляция данными; б) хищения; в) предоставление ложной отчетности; г) использование денежных средств.	высокая	а) судебные разбирательства; б) частные жалобы; в) снижение индекса доверия к ОУ; г) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности; д) увольнение кадров и поиск новых сотрудников	
	Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом ОУ, дополнительных источников финансовых средств со стороны родителей (законных представителей) обучающихся	а) заведующий б) педагогические работники в) родители (законные представители) обучающихся.	6	5	4	3	а) предоставление показателя отчетности; б) частные жалобы; в) не отвечающие требованиям внутренним процедурам; г) расточительный образ жизни сотрудников.	а) присвоение денежных средств; б) изменение денежного назначения; в) отсутствие достоверной, публичной и общедоступной отчетности.	а) манипуляция данными; б) хищения; в) предоставление ложной отчетности; г) использование денежных средств.	высокая	а) судебные разбирательства; б) частные жалобы; в) снижение индекса доверия к ОУ; г) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности; д) увольнение кадров и поиск новых сотрудников
			4	5	6	а) предоставление показателя отчетности; б) частные жалобы; в) не отвечающие требованиям внутренним процедурам; г) расточительный образ жизни сотрудников.	а) присвоение денежных средств; б) изменение денежного назначения; в) отсутствие достоверной, публичной и общедоступной отчетности.	а) манипуляция данными; б) хищения; в) предоставление ложной отчетности; г) использование денежных средств.	высокая	а) судебные разбирательства; б) частные жалобы; в) снижение индекса доверия к ОУ; г) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности; д) увольнение кадров и поиск новых сотрудников	

Взаимодействие с трудовым коллективом	Обеспечение объективности оценки качества образования	а) заведующий б) заместитель заведующего по УВР. в) педагоги.	2	2	3	низкий	а) объективность выставления оценок; б) завлечение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и выполнения муниципального задания.	а) отсутствие достоверной отчетности.	а) манипуляция данными; б) предоставление ложной отчетности.	низкая	а) частные жалобы; б) проведение дополнительных проверок; в) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности.
	Приём/подбор/расстановка/увольнение кадров	а) заведующий б) специалист по кадрам; в) заместители заведующего г) соискатели должности	3	3	5	средний	а) длительный отсутствие на работе; б) в рабочее время без уважительных причин принятых сотрудников; в) недостаток компетенции работника	а) служебный подлог; б) злоупотребление должностными полномочиями в) необоснованные выплаты сотрудникам	а) действия с нарушением установленных требований; б) створ между руководителем ОУ и работником; в) фаворитизм; г) фальсификация документов.	средняя	а) судебные разбирательства; б) проведение дополнительных проверок; в) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности
	Формирование фонда оплаты труда, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат)	а) заведующий б) заместители заведующего по АХР. в) члены комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ.	3	3	5	средний	а) недостаток компетенции членов комиссии; б) несправедливая, возмущающая заблуждение информация в) неинформированность директора о требованиях нормативно-правовых актов	а) служебный подлог б) злоупотребление должностными полномочиями в) необоснованные выплаты сотрудникам	а) деяние с нарушением установленных требований; б) створ между членами комиссии; в) фаворитизм; г) фальсификация документов	средняя	а) судебные разбирательства б) проведение дополнительных проверок в) замена членом комиссии г) снижение уровня доверия к членам комиссии д) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности
Организация управления	Принятие локальных нормативных актов	а) заведующий	0	2	3	низкий	а) отсутствие информированность директора о требованиях нормативно-правовых актов	а) отсутствие достоверной, полной и общедоступной отчетности.	а) манипуляция данными; б) предоставление ложной отчетности;	низкая	а) судебные разбирательства б) проведение дополнительных проверок в) замена членом комиссии г) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности

Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами	<p>а) обеспечение учета, сохранности и пополнения товарно-материальных ценностей</p>	2	2	низкий	<p>а) нерегулярная инвентаризация ТМЦ; б) исправляемая, являющаяся в заблуждение информация; в) несодержательная отчетность и документация.</p>	<p>а) злоупотребление должностными полномочиями; б) мошенничество в процессе инвентаризации;</p>	<p>а) хищения и порча; б) споры с поставщиками (поярщиками); в) закупка испорченного оборудования; г) ложные закупки товаров, работ, услуг; д) манипулирование данными; е) действия в обход критериев выделения.</p>	низкая	<p>а) судебные разбирательства; б) проведение дополнительных проверок; в) недостаток в выполнении учебно-материальной базы г) снижение качества образовательного процесса; д) замена членов закупочной комиссии; е) замена членов комиссии по списанию ТМЦ; ж) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности; з) увольнение кадров и поиск новых сотрудников</p>
Целевое и эффективное использование бюджетных средств	<p>а) заведующий б) заместитель заведующий по АХР и иные материально ответственные лица.</p>	2	2	низкий	<p>а) нерегулярная инвентаризация ТМЦ; б) исправляемая, являющаяся в заблуждение информация; в) несодержательная отчетность и документация.</p>	<p>а) злоупотребление должностными полномочиями; б) мошенничество в процессе инвентаризации;</p>	<p>а) хищения и/или порча имущества; б) манипулирование данными; в) действия в обход критериев выделения.</p>	низкая	<p>а) судебные разбирательства; б) проведение дополнительных проверок; в) недостаток в выполнении учебно-материальной базы ОУ; г) снижение качества образовательного процесса; д) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности; е) увольнение кадров и поиск новых сотрудников</p>

	<p>Осуществление закупок (для муниципальных нужд и/или для собственных нужд ОУ)</p>	<p>а) заведующий б) члены закупочной комиссии.</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>низкий</p> <p>а) отсутствие достоверной информации о товарах, работах, услугах; б) наличие недостоверной, входящей в заблуждение информации; в) отсутствие низкое количество закупок товаров, работ, услуг; г) приобретение на конкурентной основе (закупочные права на закупку товаров, работ, услуг способом «у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)»); д) неисполнение обязанностей и документация и отчетность.</p>	<p>а) злоупотребление должностными полномочиями; б) отсутствие законодательных ограничений на закупку товаров, работ, услуг способом «у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)»</p>	<p>а) хищение денежных средств и иного имущества; б) створ с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); в) закупка лишнего оборудования; г) ложные закупки товаров, работ, услуг; д) манипулирование данными; е) нарушение законодательства РФ о закупках и о защите конкуренции</p>	<p>средняя</p>	<p>а) судебные разбирательства; б) проведение дополнительных проверок; в) недостаток в выполнении учебно-материальной базы ОУ; г) снижение качества образовательного процесса; д) замена членом закупочной комиссии; е) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности; ж) увольнение калров и поиск новых сотрудников</p>
<p>Административное (в том числе хозяйственной, закупочной деятельности ОУ)</p>	<p>Решение административных и/или хозяйственных вопросов</p>	<p>а) заведующий; б) заместитель заведующий по АХР.</p>	<p>2</p>	<p>3</p>	<p>низкий</p> <p>а) отсутствие достоверной информации; б) наличие недостоверной, входящей в заблуждение информации; в) неисполнение обязанностей и документация и отчетность; г) расточительный образ жизни сотрудников.</p>	<p>а) злоупотребление должностными полномочиями.</p>	<p>а) хищение денежных средств и иного имущества; б) створ с контрагентами ОУ.</p>	<p>низкая</p>	<p>а) судебные разбирательства; б) проведение дополнительных проверок; в) недостаток в выполнении учебно-материальной базы ОУ; г) снижение качества образовательного процесса; д) привлечение виновных лиц к установленной законом ответственности.</p>



Заведующий МАДОУ № 57

М.Н. Фадейкина