

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 57 комбинированного вида»  
660098, Россия, Красноярский край, город Красноярск, ул. Водопьянова, д. 16 «А», тел. 275-23-12,  
e-mail: [dou572013@mail.ru](mailto:dou572013@mail.ru) ОГРН 1132468045423, ИНН 2465297750, КПП 246501001

Принято:

на Общем собрании  
трудового коллектива МАДОУ № 57  
Протокол № 5  
от «19» 04 2021г.

Утверждаю:  
заведующий МАДОУ № 57  
М.Н. Фадейкина  
Приказ № 596-11р  
от «19» апреля 2021г.



Принято:

Родительским комитетом МАДОУ  
Протокол № 6  
от «19» 04 2021г.

### Положение

о порядке проведения мероприятий родительского контроля за  
организацией горячего питания воспитанников МАДОУ № 57

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- ст. 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г N 273-ФЗ;
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Настоящее Положение разработано:

- для улучшения организации питания обучающихся в МАДОУ № 57;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений по улучшению питания в образовательном учреждении.

## 2. Родительский контроль за организацией питания обучающихся

2.1. Решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников МАДОУ № 57 пропаганды основ здорового питания осуществляется при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом.

2.2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в МАДОУ № 57 оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание пищеблока,
- состояние посуды;
- условия соблюдения личной гигиены сотрудников пищеблока;
- осуществляющих раздачу готовых блюд.
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

## 3. Деятельность комиссии по организации питания

3.1. Деятельность членов комиссии по контролю организации питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания в МАДОУ №57

3.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации МАДОУ № 57, члены родительского комитета, ответственный за организацию питания. Комиссия формируется на



основании приказа Заведующего МАДОУ № 57. Состав и порядок работы комиссии доводятся до сведения работников столовой, педагогического коллектива, и родителей (законных представителей). Заседания комиссии проводятся по необходимости, но не менее 1 раза в квартал.

3.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ, Уставом МАДОУ № 57.

3.5. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

#### 4. Функции комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

4.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

#### 5. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

5.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в МАДОУ №57 организацию и качество питания обучающихся;
- получать от работников пищеблока информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях шеф повара по обеспечению качественного питания обучающихся;

- проводить проверку работы пищеблока не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- состав и порядок работы комиссии доводится до педагогического коллектива, и родителей (законных представителей).

5.2. Ответственность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся:

- за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## 6. Организационные методы, виды и формы контроля

6.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса;
- беседа с персоналом;
- инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.

6.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

6.3. Плановые проверки проводятся в соответствии с утвержденным заведующим МАДОУ № 57 планом на учебный год не реже 1 раз в месяц.

6.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в МАДОУ №57. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

6.5. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации МАДОУ № 57.

6.6. Результаты контроля отражаются в акте.

6.7. Итоги проверок обсуждаются на заседаниях родительского комитета, родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации МАДОУ № 57, ее учредителя и (или) организатора питания, органов контроля (надзора).



7. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

7.1 Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Папка протоколов заседания комиссии, акты проверки комиссии хранятся у заведующего МАДОУ № 57.